



**REPÚBLICA DOMINICANA**

*Santo Domingo Este, República Dominicana*

**COMEDORES ECONOMICOS DEL ESTADO**

**PLIEGO DE CONDICIONES ESPECÍFICAS PARA**

**CONTRATACION DE BIENES**

**PROCEDIMIENTO DE COMPRA MENOR**

**DAF-CM-2021-0038**

**ADQUISICION DE ALIMENTOS Y BEBIDAS**



*Av. San Vicente de Paúl, esq. Presidente Estrella Ureña, Los Mina, Sto. Dgo. Este.*

*Teléfono: 809-592-1819 Fax: 809-596-7420*

### 1.1 Modalidad del Proceso.

Proceso de Compra Menor por Concurso

### 1.2 Consultas.

**División de Compras y Contrataciones Comedores Económicos del Estado**

Dirección: **San Vicente de Paul, esq. Presidente Estrella Ureña, Los Minas.**

Teléfonos: **809-592-1819**

Correo electrónico: [compras@ceed.gob.do](mailto:compras@ceed.gob.do)

### 1.3 Respuestas

Los **COMEDORES ECONOMICO DEL ESTADO**, responderá la(s) Consulta(s), a los Oferente/Proponente que la(s) realizó. La(s) respuesta(s) será(n) emitida(s) y dada(s) a conocer a todos los Oferentes/Proponentes, en el portal de los Comedores económicos ([comedoreseconomicos.gob.do](http://comedoreseconomicos.gob.do)) y [compras@comedoreseconomicos.gob.do](mailto:compras@comedoreseconomicos.gob.do)

### 1.4 Documentos a Presentar.

Los Oferentes/Proponentes deberán presentar los siguientes documentos **NO SUBSANABLES**:

- a) Registro Mercantil.
- b) TSS.
- c) DGI.
- d) RPE, con beneficiario de Estado Activo.
- e) Oferta Económica, especificando el término de entrega y marca de los productos a ofertar.
- f) Especificaciones del producto.
- g) Ubicación de almacén y fotos.
- h) Imágenes de los productos ofertados en su modalidad de entrega.

### 1.5 Cronograma de Proceso Compra Menor

ACTIVIDADES	PERÍODO DE EJECUCIÓN
1. Publicación	08 de DICIEMBRE 2021
2. Período para realizar consultas por parte de los interesados	A partir del 08 de DICIEMBRE 2021
3. Plazo para emitir respuesta por parte del Comité de Compras y Contrataciones	09 de DICIEMBRE 2021
4. <b>Presentación y Apertura de Oferta</b>	10 de DICIEMBRE 2021
5. Evaluación Ofertas Económicas "Sobre B"	10 de DICIEMBRE 2021
6. Adjudicación	10 de DICIEMBRE 2021
7. Notificación y Publicación de Adjudicación	10 de DICIEMBRE 2021
8. Suscripción del Contrato / Orden de Compra	10 de DICIEMBRE 2021
9. Publicación de Orden en el portal institucional y en el portal administrado por el Órgano Rector.	10 de DICIEMBRE 2021

## LISTA DE BIENS Y/O SERVICIOS CONEXOS

ITM	DESCRIPCION	CANTIDAD	UNIDAD
1	LIBRAS DE QUESO MOZZARELLA	250.00	LIBRAS
2	LIBRAS DE QUESO PARMESANO	10.00	LIBRAS
3	LITROS DE CREMA DE LECHE	10.00	LITRO
4	LIBRAS DE MANTEQUILLA (NO MARGARINA)	10.00	LIBRAS
5	LIBRAS DE HARINA DE TRIGO	25.00	LIBRAS
6	GALONES CONCENTRADO LIMON AGRIO	4.00	GALON
7	GALONES CONCENTRADO NARANJA AGRIA	4.00	GALON
8	GALONES DE CONCENTRADO NARANJA DULCE	2.00	GALON
9	GALONES DE ACEITE DE OLIVA EXTRA VIRGEN	3.00	GALON
10	CAJAS DE HONGOS ENLATADOS 16 OZ 24/1	2.00	CAJA
11	CAJAS DE AZAFRAN 24 POTES	4.00	CAJA
12	CAJAS DE ATUN 48/6 ONZAS	2.00	CAJA
13	CAJA DE MAIZ	8.00	CAJA
14	SACO DE HABICHUELA ROJA	1.00	SACO
15	CAJAS DE LECHE CARNATION 48/315G	4.00	CAJA
16	FARDOS PASTA (PENNE)	10.00	FARDO
17	LIBRAS DE LECHUGA RIZADA	300.00	LIBRAS
18	LIBRAS DE TOMATE	300.00	LIBRAS
19	LIBRAS DE PUERRO	25.00	LIBRAS
20	LIBRAS DE AUYAMA	200.00	LIBRAS
21	LIBRAS DE REMOLACHA	50.00	LIBRAS
22	LIBRAS DEALBAHACA	15.00	LIBRAS
23	LIBRAS DE LIMON	50.00	LIBRAS
24	LIBRAS DE NARANJA AGRIA	50.00	LIBRAS
25	LIBRAS DE ROMERO	10.00	LIBRAS
26	LIBRAS DE TOMILLO	10.00	LIBRAS
27	LIBRAS DE PEREJIL	10.00	LIBRAS
28	LIBRAS DE YAUTIA AMARILLA	300.00	LIBRAS
29	LIBRAS DE GUANDULES VERDES	100.00	LIBRAS
30	PIÑA	50.00	UNIDAD
31	LIBRAS DE REPOLLO BLANCO	100.00	LIBRAS
32	LIBRAS DE REPOLLO MORADO	25.00	LIBRAS
33	LIBRAS DE AJI MORRON	50.00	LIBRAS
34	LIBRAS DE PEPINO	30.00	LIBRAS
35	CEBOLLA BLANCA	250.00	LIBRAS
36	LIBRAS DE MERO BASA	800.00	LIBRAS
37	LIBRAS DE PECHUGA	1,000.00	LIBRAS

38	LIBRAS DE LOMO DE CERDO	1,000.00	LIBRAS
39	LIBRAS DE CARNE MOLIDA DE PRIMERA	400.00	LIBRAS
40	LIBRAS DE TOCINETA	100.00	LIBRAS

### 1.6 ENTREGA DEL BIEN.

Inmediatamente colocada la orden de compra

### 2.1 Criterios de Evaluación para la Adjudicación

Cuadro comparativo de las ofertas. Reporte preliminar de los lugares ocupados.

El Comité de Compras y Contrataciones evaluará las Ofertas dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía, celeridad y demás, que regulan la actividad contractual, y comunicará por escrito al Oferente/Proponente que resulte favorecido. Al efecto, se tendrán en cuenta los factores económicos y técnicos más favorables.

La Adjudicación será decidida a favor del Oferente/Proponente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales, teniendo en cuenta la calidad, facilidades, el precio y las demás condiciones que se establecen en el presente Pliego de Condiciones Específicas.

Si se presentase una sola Oferta, ella deberá ser considerada y se procederá a la Adjudicación, si habiendo cumplido con lo exigido en el Pliego de Condiciones Específicas, se le considera conveniente a los intereses de la Institución.